

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH NINH THUẬN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số ~~2458~~ 2458/UBND-VXNV

Ninh Thuận, ngày 14 tháng 7 năm 2020

V/v hướng dẫn việc xử lý đối  
với những trường hợp có sai  
phạm trong công tác tuyển  
dụng công chức, viên chức

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh;
- Các tổ chức Hội đặc thù thuộc tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

Căn cứ Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ Nội vụ về việc xử lý đối với những trường hợp có sai phạm trong công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức;

Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện và chỉ đạo các đơn vị thuộc phạm vi quản lý (nếu có – bao gồm các xã, phường, thị trấn) cùng triển khai thực hiện việc rà soát, xử lý đối với những trường hợp có sai phạm trong công tác tuyển dụng công chức, viên chức; cụ thể như sau:

**1. Về phạm vi, đối tượng và nguyên tắc rà soát, xử lý sai phạm:**

a) Rà soát về tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình, thủ tục tuyển dụng đối với công chức, viên chức thuộc phạm vi thẩm quyền quản lý (kể cả các trường hợp được tuyển dụng trước tháng 6/2012) bảo đảm theo đúng quy định của Đảng, pháp luật và kịp thời xử lý các trường hợp có sai phạm về tuyển dụng công chức, viên chức theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư và nội dung nêu tại Công văn này; đồng thời kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm và xử lý nghiêm theo quy định của Đảng, pháp luật đối với cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị, tập thể lãnh đạo và cá nhân có liên quan.

b) Trường hợp công chức, viên chức đã chuyển công tác qua nhiều cơ quan, đơn vị mà phát hiện có sai phạm trong tuyển dụng trước đây thì cơ quan đang quản lý công chức, viên chức sẽ thực hiện việc xem xét, xử lý theo quy định.

c) Trường hợp công chức, viên chức được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền xem xét, xử lý không thu hồi quyết định tuyển dụng thì được giữ nguyên các quyết định có liên quan về công tác cán bộ sau khi được tuyển dụng trước đó.

d) Trường hợp công chức, viên chức bị thu hồi, hủy bỏ quyết định tuyển dụng thì đồng thời thu hồi, hủy bỏ các quyết định về công tác cán bộ đối với công chức, viên chức đó sau khi được tuyển dụng. Tuy nhiên, cơ quan quản lý công

chức, viên chức không yêu cầu phải bồi hoàn các khoản tiền lương, phụ cấp và chế độ, chính sách khác theo quy định mà công chức, viên chức đã nhận kể từ khi được tuyển dụng.

đ) Các trường hợp đã có kết luận vi phạm trước ngày 24/3/2020 trong công tác tuyển dụng và cơ quan, tổ chức có thẩm quyền đã thực hiện việc thu hồi quyết định tuyển dụng thì không xem xét lại.

e) Việc rà soát, khắc phục các sai phạm trong tuyển dụng công chức, viên chức phải hoàn thành trước ngày 31/12/2020. Quá thời hạn này, các trường hợp có sai phạm trong tuyển dụng mà chưa hoàn thiện đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình, thủ tục hoặc mới bị phát hiện thì đều phải thu hồi quyết định tuyển dụng và xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân liên quan theo quy định của pháp luật.

## **2. Nội dung xử lý sai phạm:**

a) Đối với những trường hợp được tuyển dụng công chức, viên chức không bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình, thủ tục trước ngày 28/12/2017:

- Trường hợp đến ngày 24/3/2020 đã hoàn thiện đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện và được người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng công chức, viên chức nhận xét, đánh giá hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao, có phẩm chất, đạo đức, uy tín tốt, trong thời gian công tác không vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, tổ chức thì không thu hồi quyết định tuyển dụng.

- Trường hợp đến ngày 24/3/2020 vẫn chưa hoàn thiện đủ tiêu chuẩn, điều kiện thì chậm nhất đến ngày 31/12/2020 phải hoàn thiện, quá thời hạn này mà chưa hoàn thiện được thì thu hồi quyết định tuyển dụng.

- Trường hợp bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện tuyển dụng thuộc diện phải thi tuyển nhưng chưa thi tuyển thì phải thực hiện lại quy trình tuyển dụng theo quy định của pháp luật hiện hành hoặc pháp luật tại thời điểm tuyển dụng. Nếu trúng tuyển thì được giữ nguyên các quyết định có liên quan về công tác cán bộ sau khi được tuyển dụng trước đó; nếu không trúng tuyển thì thu hồi quyết định tuyển dụng.

- Trường hợp công chức, viên chức bị người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng đánh giá không hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao, có phẩm chất đạo đức, uy tín thấp hoặc vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội dung quy chế của cơ quan, tổ chức, đơn vị trong quá trình thực thi nhiệm vụ thì thu hồi quyết định tuyển dụng.

b) Đối với những trường hợp tuyển dụng công chức, viên chức sau ngày 28/12/2017 không bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình, thủ tục thì người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng công chức, viên chức có văn bản đề nghị cơ quan có thẩm quyền quản lý công chức, viên chức thu hồi quyết định tuyển dụng và các quyết định có liên quan về công tác cán bộ sau khi được tuyển dụng đối với công chức, viên chức đó.

c) Đối với trường hợp được tuyển dụng, bố trí vào vị trí việc làm nhưng chưa xếp ngạch công chức, viên chức tương ứng theo yêu cầu của vị trí việc làm

đảm nhiệm trước ngày 28/12/2017 và được người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng công chức, viên chức nhận xét, đánh giá hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao, có phẩm chất, đạo đức, uy tín tốt, trong thời gian công tác không vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, tổ chức, nhưng không đủ thời gian từ nay đến hết năm 2020 để khắc phục vì lý do khách quan thì được dự thi nâng ngạch để hoàn thiện tiêu chuẩn ngạch theo yêu cầu của vị trí việc làm. Nếu không đạt thì cơ quan có thẩm quyền quản lý công chức, viên chức bố trí lại vị trí việc làm theo đúng với ngạch công chức hiện đang đảm nhiệm.

d) Đối với trường hợp xử lý sai phạm trong tuyển dụng có liên quan đến công tác cán bộ theo Kết luận số 48-KL/TW ngày 26/4/2019 của Ban Bí thư về kết quả tự kiểm tra, rà soát thực hiện công tác cán bộ theo Kết luận số 43-TB/TW ngày 28/12/2017 của Bộ Chính trị (*được triển khai thực hiện thông qua Kế hoạch số 169-KH/TU ngày 31/5/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Công văn số 2733/UBND-VXNV ngày 27/6/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh*) thì cơ quan quản lý công chức, viên chức có văn bản báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo phân cấp quản lý cán bộ hiện hành để thống nhất thực hiện.

### **3. Hồ sơ đề nghị xem xét khắc phục sai phạm:**

a) Các văn bằng, chứng chỉ và tài liệu có liên quan của công chức, viên chức thể hiện việc đã đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện tuyển dụng theo quy định của pháp luật hiện hành.

b) Đánh giá, nhận xét của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng công chức, viên chức về mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ, phẩm chất đạo đức, uy tín trong 05 năm gần nhất. Trường hợp người được tuyển dụng đã chuyển công tác qua nhiều cơ quan, đơn vị thì cơ quan, tổ chức, đơn vị đang sử dụng công chức, viên chức trao đổi bằng văn bản với cơ quan, đơn vị người được tuyển dụng đã công tác trước đây để làm cơ sở đánh giá, nhận xét.

### **4. Quy trình, thẩm quyền quyết định khắc phục xử lý sai phạm:**

a) Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng công chức, viên chức rà soát về việc đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện tuyển dụng và đánh giá, nhận xét về mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ, phẩm chất đạo đức, uy tín của công chức, viên chức, báo cáo cơ quan có thẩm quyền quản lý công chức, viên chức xem xét, quyết định.

b) Cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức, viên chức xem xét, kết luận cụ thể về từng trường hợp sai phạm trong tuyển dụng công chức, viên chức (quyết định việc thu hồi hay không thu hồi quyết định tuyển dụng công chức, viên chức) theo phân cấp quản lý hiện hành.

### **5. Xử lý trách nhiệm đối với tập thể và cá nhân để xảy ra sai phạm trong tuyển dụng:**

a) Các cấp ủy, cơ quan, đơn vị, tập thể lãnh đạo và cá nhân để xảy ra sai phạm trong công tác tuyển dụng phải thực hiện việc kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm và xử lý theo quy định của Đảng và pháp luật về xử lý kỷ luật đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức vi phạm.

b) Việc thực hiện xử lý sai phạm trong tuyển dụng công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị, địa phương phải hoàn thành trước ngày 31/12/2020. Trên cơ sở đó, tổng hợp - báo cáo kết quả (*kèm theo biểu tổng hợp theo mẫu tại Phụ lục đính kèm Công văn này*) – thông qua văn bản gửi về Sở Nội vụ trước ngày 05/01/2021 để tổng hợp.

**6. Giao Sở Nội vụ có trách nhiệm:**

a) Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc triển khai thực hiện Công văn này.

b) Tham mưu UBND tỉnh chấn chỉnh kịp thời, xử lý dứt điểm các trường hợp có sai phạm trong công tác tuyển dụng công chức, viên chức đã được phát hiện đảm bảo khách quan, công tâm, minh bạch, đúng quy định pháp luật và phù hợp với thực tiễn.


c) Tổng hợp kết quả triển khai thực hiện, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo kết quả gửi Bộ Nội vụ trước ngày 31/01/2021.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy (*để b/c*);
- CT và các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- VPUB: LĐ;
- Lưu: VT, VXNV. PD

**CHỦ TỊCH**



*[Handwritten signature]*

**Lưu Xuân Vĩnh**

Tên cơ quan chủ quản

Tên cơ quan, đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC

BÁO CÁO KẾT QUẢ XỬ LÝ SAI PHẠM TRONG CÔNG TÁC TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

(Mẫu kèm theo Công văn số 2468 /UBND-VXNV ngày 14/7/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh)

Số TT	Họ và tên công chức, viên chức có liên quan	Chức vụ/chức danh, hiện giữ	Ngạch công chức hiện giữ	Thời gian tuyển dụng (ngày, tháng, năm)	Sai phạm trong tuyển dụng			Kết quả xử lý	Đề xuất xử lý trách nhiệm đối với các tập thể, cá nhân để xảy ra sai phạm	Ghi chú
					Thiếu điều kiện, tiêu chuẩn	Sai về quy trình, thủ tục	Khác			
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	Cơ quan, đơn vị, địa phương									
1										
2										
II	Đơn vị thuộc phạm vi quản lý (nếu có)									
1										
2										

**Ghi chú:**

- Tại cột (10): nêu rõ kết quả xử lý đối với từng trường hợp cụ thể - kèm theo tài liệu minh chứng về kết quả xử lý của cơ quan, đơn vị, địa phương (ví dụ: Quyết định thu hồi, hủy bỏ quyết định tuyển dụng đối với công chức, viên chức).

- Tại cột (11): nêu đề xuất cụ thể việc xử lý trách nhiệm theo thẩm quyền quản lý hiện hành đối với các tập thể, cá nhân để xảy ra sai phạm (nếu có).

Ninh Thuận, ngày tháng năm 2020

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị

(Ký tên, đóng dấu)